Załącznik nr 3

**WNIOSEK DO DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**………………………………………………………………………**

**O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**NA ROK SZKOLNY ………**

Wniosek dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami i dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wybranych kryteriów.

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATA** |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Data urodzenia |  |
| PESEL dziecka, a w przypadku braku PESEL- seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |

|  |
| --- |
| **KWESTIONARIUSZ DANYCH OSOBOWYCH RODZICÓW KANDYDATÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH** |
| Imię i nazwisko matki/ opiekunki |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych |  |
| Imię i nazwisko ojca/ opiekuna  |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych |  |

Informacje o spełnianiu kryteriów określonych przez organ prowadzący

|  |
| --- |
| **Kryteria** |
| 1. | Zamieszkanie na terenie Gminy Chmielnik*Załącznik: Oświadczenie o miejscu zamieszkania jeżeli jest inne niż miejsce zameldowania – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”* | 25 |  |
| 2. | Spełnianie obowiązku szkolnego w placówce przez rodzeństwo kandydata ubiegającego się o przyjęcie do tej placówki *Załącznik:* *Oświadczenie o spełnianie obowiązku szkolnego w placówce przez rodzeństwo kandydata do placówki – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”* | 25 |  |
| 3. | Kandydat spełniał obowiązek wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym funkcjonującym w tej szkole | 20 |  |
| 4. | W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka (babcia, dziadek) wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki *Załącznik: Oświadczenie o zamieszkiwaniu krewnych wspierających rodziców w zapewnieniu należytej opieki - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”* | 15 |  |
| 5. | Miejsce pracy rodziców lub jednego z rodziców znajduje się na terenie Gminy Chmielnik*Załącznik: Oświadczenie o miejscu zatrudnieniu - oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści; „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”* | 10 |  |
| 6. | Wielodzietność rodziny kandydata*Załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata – oświadczenie zawiera klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.* | 5 |  |

**W przypadku złożenia wniosku o przyjęcie do innych szkół –nie więcej niż 3 – należy określić kolejność wybranych szkół, w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych** (1 – oznacza placówkę najbardziej preferowaną; 3 – oznacza placówkę najmniej preferowaną).

|  |
| --- |
| **Nazwa i adres placówki1)** |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |

**Pouczenie**

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z przyjmowaniem do szkoły, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (jt. Dz.U z 2023 r. , poz. 900 z późn. zm.).
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku są dyrektorzy szkół podstawowych do których wniosek został złożony.

**Oświadczenia:**

***Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

…………………… …………………………. ………………………………

 data podpis matki-opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu i załącznikach do zgłoszenia dla celów związanych z przyjęciem kandydata do szkoły.
2. Zapoznałam/em się z „Klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych”.

…………………. …………………………. ……………………………

data podpis matki-opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego

1)Nazwa i adres publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Chmielnik:

* Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Por. Jana Bałdy w Chmielniku; 36-016 Chmielnik 41
* Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Ojca Św. Jana Pawła II w Chmielniku; 36-016 Chmielnik 316.
* Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Św. M.M. Kolbego w Chmielniku; 36-016 Chmielnik 169a
* Szkoła Podstawowa im. Orląt Lwowskich w Zabratówce; 36-017 Błędowa Tyczyńska, Zabratówka 47,
* Szkoła Podstawowa im. Stefana Kard. Wyszyńskiego w Woli Rafałowskiej; 36-017 Błędowa Tyczyńska, Wola Rafałowska 139.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych dotyczących przyjęcia dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e i art. 9 ust. 2 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informuje się:

1. Administratorem danych osobowych jest dyrektor szkoły podstawowej.
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody.
3. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych - rodo@chmielnik.pl.
4. Dane osobowe przetwarzane są w związku z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe dotyczącym przyjęcia dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do rozpatrzenia wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zapewnienie miejsca w szkole.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
8. prawo dostępu do danych osobowych,
9. prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
10. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO,
12. prawo do ograniczenia przetwarzania danych.

 8.  Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.